DANE WNIOSKODAWCY*

Imię i nazwisko: .....…….....

Adres do korespondencji: .....…….

……..

Adres e-mail: …….

…….....……

Nr telefonu: .....

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2022, poz. 902.) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie:
……...
.....
.....
.....
.....
.....

SPOSÓB I FORMA UDOSTĘPNIENIA INFORMACJI:**

☐ dostęp do przeglądania informacji w urzędzie	☐ kserokopia	☐ pliki komputerowe	☐ inny. Jaki?..... .....

FORMA PRZEKAZANIA INFORMACJI:

☐ Przesłanie informacji pocztą elektroniczną na adres*** : .....…

☐ Przesłanie informacji w formie papierowej na adres*** : .....

☐ Uzyskanie informacji w urzędzie /odbiór osobiście przez wnioskodawcę

....
miejscowość, data podpis wnioskodawcy

Uwagi:
* dane osobowe i adres nie są wymogiem koniecznym, chyba że dotyczą korespondencji zwrotnej lub wydania decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej
** proszę zakreślić właściwe pole krzyżykiem
***wypełnić jeśli adres jest inny niż podany wcześniej

POUCZENIE:
V Liceum Ogólnokształcące im. S. Żeromskiego w Gdańsku zastrzega prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2022, poz. 902), o ile miałby ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku.
Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2022, poz. 902) – udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od złożenia wniosku. Jeżeli informacja nie może być udostępniona w tym terminie, placówka powiadamia w ciągu 14 dni od złożenia wniosku o powodach opóźnienia oraz o terminie, w jakim udostępni informację, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

KLAUZULA INFORMACYJNA:
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO informujemy, że:
1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest V Liceum Ogólnokształcące im. S. Żeromskiego w Gdańsku, ul. Polanki 130, 80-322 Gdańsk.
2. Przedstawicielem Administratora jest Dyrektor Szkoły, p. Małgorzata Bąk, kontakt: m.bak@lo5.edu.gdansk.pl
3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@rodo-edu.pl
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o udostępnienie informacji publicznej, złożonego przez wnioskodawcę – na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. 2022, poz. 902), zgodnie z art. 6 ust 1 lit. c) RODO.
5. Pani/Pana dane będziemy przekazywać innym podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (np. dostawcom usług informatycznych). Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Ponadto, dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu danych, w tym profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji.
8. W przypadku konieczności wydania decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
9. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
10. W przypadku, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.